

# АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

*2курс*

*3-4 семестр*

## АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО УКРАЇНИ.

**Викладачі:** доцент Гришина Наталія Вікторівна,  
викладач Ростовська Карина Валерійовна.

**Передумови вивчення:** загальнообов'язковий курс навчання для вищих навчальних закладах.

**Мета курсу:** аналіз діяльності структур виконавчої влади, місцевого самоврядування, державних і недержавних підприємств, установ, організацій, апарату державного управління.

### **Завдання:**

- вивчення загальних положень, що регулюють діяльність органів виконавчої влади в Україні;

- сформулювати систему знань з правових питань діяльності органів виконавчої влади в Україні, заснованих на науково-теоретичних положеннях і чинному законодавстві;

- розвинути вміння всебічно оцінювати соціально-політичні процеси у сфері виконавчої влади в Україні і давати їм відповідну правову характеристику;

- уміти використовувати зміст діючих в Україні законів і підзаконних актів управління в практичній діяльності.

У результаті вивчення курсу студенти повинні

### **знати:**

- теоретичні і правові основи державного управління і діяльності виконавчої влади в Україні, що служать базою для розуміння особливостей правового регулювання в Україні;

- організаційно-правові основи управління в різних сферах виконавчо-розпорядної діяльності;

- правове положення органів виконавчої влади, їхня роль і місце в системі державних органів;

- принципи організації і діяльності органів виконавчої влади, їхню компетенцію і систему, правові основи взаємодії з іншими державними органами;

### **уміти:**

- творчо аналізувати і застосовувати зміст законодавчих і інших нормативних актів, що регулюють діяльність державних органів, посадових осіб, громадських організацій і громадян;

- самостійно аналізувати і застосовувати закони й інші нормативні правові акти, що регулюють відносини в сфері реалізації виконавчої влади;
- забезпечувати дотримання і захист прав і законних інтересів громадян;
- юридично грамотно оцінювати факти, приймати обґрунтовані рішення у відповідності із законодавством про діяльність органів виконавчої влади;
- розробляти документи правового характеру, здійснювати експертизу нормативних правових актів, давати кваліфіковані юридичні висновки і консультації.

**Опис дисципліни:** поняття адміністративного права. Сутність та принципи державного управління. Механізм адміністративно-правового регулювання. Джерела адміністративного права. Суб'єкти адміністративного права. державні службовці як суб'єкти адміністративного права. Адміністративні режими. Форми державного управління. Правові акти управління. Методи державного управління. Адміністративна відповідальність. Адміністративний процес. Провадження в справах про адміністративні правопорушення. Провадження зі звернень громадян. Дисциплінарне провадження. Забезпечення законності в державному управлінні. Адміністративно-правові основи державного управління в різних сферах суспільного життя.

**Форма організації контролю:** модульні контрольні роботи, екзамен.